



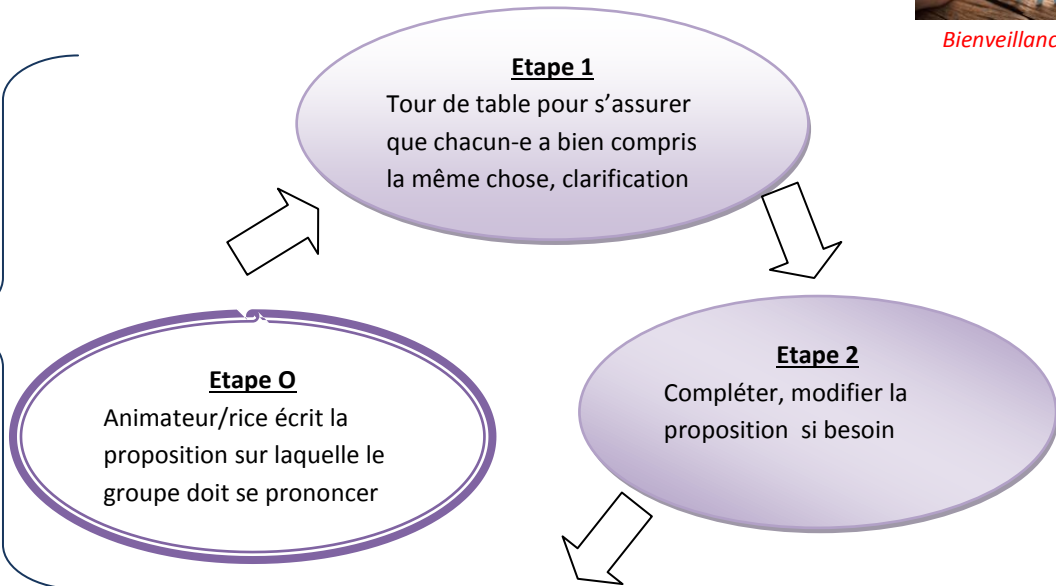
Ecrire

LES ETAPES VERS UNE DECISION AU CONSENSUS (Méthode du Champ Libre)



Bienveillance

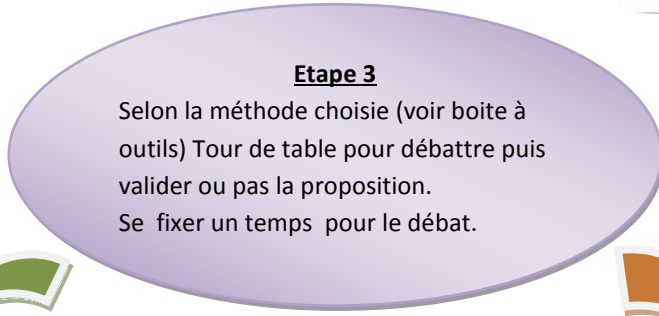
Phase de formulation



Un secrétaire qui reformule, synthétise
 Un maître du temps : veille au temps imparti
 Un animateur, distributeur de parole, garantit le déroulé des échanges

(Nouvelle) proposition (éventuellement mais pas systématique)

Phase de prise de décision



Pour toute décision, prévoir 2 temps... pour permettre une recherche d'alternative si blocage

OU

Si chaque membre valide la proposition :
 ☞ Décision prise et report au CR et report dans le fichier « relevé de décisions » sur le google drive

Si à l'issue du temps imparti, si pas de consensus, on se dit « De quoi a-t-on besoin pour prendre la décision »
 De temps ? Méthode ? Autre ?

La responsabilité du non (cf proposition)



Permettre l'expression des ressentis si besoin



Fêter nos décisions...